

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

για το Υποέργο 2 «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»

στο πλαίσιο του Έργου
«ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ»
που εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΑΠΤΥΞΗ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ»

Στην Αθήνα σήμερα, .../.../2017, οι υπογράφοντες την παρούσα αφενός:

Η ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΝΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΤΟΜΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ (ΕΣΑμεΑ), που εδρεύει στην Ηλιούπολη Αττικής, οδός Ελ. Βενιζέλου 236, με ΑΦΜ 090204109 (εφεξής **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**), η οποία εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας σύμφωνα με το καταστατικό της από τον Πρόεδρο της Ε.Γ Ιωάννη Βαρδακαστάνη
Και αφετέρου:

Λαμβάνοντας υπόψη

Τον Ν. 4412/2016, όπως ισχύει σήμερα.

Τις αποφάσεις:

1. Την υπ' αριθ.12151/8.06.2017 έγκριση Διακήρυξης για το Υποέργο 2 «Ανάπτυξη Εφαρμογής Θεμάτων Αναπηρίας» της Πράξης 5000817.

2. Απόφαση με αριθμ. Πρωτ. της Εκτελεστικής Γραμματείας της Ε.Σ.ΑμεΑ για την κατακύρωση του διαγωνισμού.
3. Την από προσφορά του δεύτερου των συμβαλλομένων, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με τις προαναφερόμενες αποφάσεις.

ΣΥΜΦΩΝΗΣΑΝ, ΣΥΝΟΜΟΛΟΓΗΣΑΝ ΚΑΙ ΕΚΑΝΑΝ ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΑΠΟΔΕΚΤΑ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ:

Άρθρο 1

Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάπτυξη και λειτουργία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (Ο.Π.Σ.) συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών το οποίο θα υποστηρίζει τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου Θεμάτων Αναπηρίας.

Άρθρο 2

Διάρκεια

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου είναι από την υπογραφή της παρούσας έως την Η ισχύς της παρούσας σύμβασης αρχίζει με την υπογραφή της και λήγει με την προσήκουσα παραλαβή του τελευταίου παραδοτέου.

Άρθρο 3

Υποχρεώσεις του Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση του Έργου. Ειδικότερα οφείλει να φέρει σε πέρας το ανατεθέν έργο μέσα στα χρονικά πλαίσια του άρθρου 2 και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης και της προσφοράς του, το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, τους εθνικούς και κοινοτικούς κανόνες και τις διατάξεις εφαρμογής του έργου.
2. Ο Ανάδοχος ενημερώνει αμελλητί γραπτώς την Αναθέτουσα Αρχή για την πρόοδο του έργου, για τυχόν προβλήματα και για οποιοδήποτε γεγονός που ενδέχεται να επηρεάσει σημαντικά την εκτέλεση της Σύμβασης. Η ενημέρωση αυτή δεν έχει ως συνέπεια την υπό οποιαδήποτε έννοια αλλοίωση της ευθύνης του για λήψη των αναγκαίων μέτρων ή επίδειξη γενικότερα της ενδεδειγμένης συμπεριφοράς του.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε αγαστή και πλήρη συνεργασία με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής.
4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να υποβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, στα αρμόδια εθνικά και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα, όποτε του ζητηθεί και καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, κάθε στοιχείο που αφορά σε ενέργειες σχετικές με το Έργο. Τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: φορολογικά στοιχεία, δικαιολογητικά δαπανών, στοιχεία αντίστοιχα της πορείας του φυσικού αντικειμένου του έργου κλπ, καθώς και να συνεργάζεται πλήρως σε κάθε έλεγχο της Αναθέτουσας Αρχής, ή άλλων αρμοδίων εθνικών και κοινοτικών οργάνων.
5. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους (πλην τυχόν υπεργολάβων που έχουν δηλωθεί στην τεχνική προσφορά) οποιεσδήποτε αρμοδιότητες, που απορρέουν από την παρούσα.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλήψεις που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο από το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να λάβει κάθε ενδεδειγμένο μέτρο για να διευκολύνει τον Ανάδοχο στο έργο του.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να εξασφαλίσει την πρόσβαση του Αναδόχου στις διαθέσιμες πηγές πληροφοριών της και να συνδράμει στην απόκτηση κάθε πρόσθετης πληροφορίας ή στοιχείου απαραίτητου για το έργο του.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση καταβολής των πληρωμών προς τον Ανάδοχο σύμφωνα με τον εγκριθέντα προϋπολογισμό και τις προβλέψεις περί του τρόπου πληρωμής της παρούσας σύμβασης.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν ευθύνεται σε περίπτωση καθυστέρησης εκταμίευσης των κονδυλίων από την υπηρεσία διαχείρισης του Ε.Π «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ» και αυτό δεν απαλλάσσει τον ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του και την τήρηση του χρονοδιαγράμματος.

Άρθρο 5

Έργο του Αναδόχου

Στο πλαίσιο του προαναφερθέντος Έργου, η Ε.Σ.Α.μεΑ., ως Αναθέτουσα Αρχή προκηρύσσει

το Υπόεργο 2, στο σύνολό του, οι δράσεις του οποίου αποτελούν το αντικείμενο του έργου της παρούσας προκήρυξης και συνίστανται στις εξής ενότητες εργασιών¹:

1. Σχεδίαση και Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου – Εκπαίδευση Χρηστών (**Δράση 2.1**).
2. Ανάπτυξη Ιστοσελίδας του Έργου (**Δράση 2.2**).
3. Πιλοτική Λειτουργία Εφαρμογής (Φάση Α) (**Δράση 2.3**).

Το Έργο, και ως εκ τούτου και το προκηρυσσόμενο Υπόεργο, ενσωματώνει την Αρχή της Προσβασιμότητας για τα άτομα με αναπηρία, η οποία έχει πλέον μετατραπεί σε απαραίτητη προϋπόθεση για τη λήψη δημόσιας χρηματοδότησης των κρατών-μελών από τα ταμεία της ΕΕ. Ως εκ τούτου, όλα τα αποτελέσματα του Έργου θα πρέπει να είναι πλήρως προσβάσιμα για άτομα με αναπηρία. Για τον λόγο αυτό, οι παρεμβάσεις του Υπόεργου 2 θα πρέπει να υιοθετούν την Αρχή του «Σχεδιασμού για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε Τ.Π.Ε. για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, στις οδηγίες προσβασιμότητας της Κοινοπραξίας του Παγκόσμιου Ιστού (W3C) και συγκεκριμένα στη νέα έκδοση 2.0 των Οδηγιών για την Προσβασιμότητα Περιεχομένου του Ιστού (αγγλ. Web Content Accessibility Guidelines, version 2.0 ή αλλιώς WCAG 2.0).

Αναλυτικότερα, οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διακρίνονται στις ακόλουθες Ενότητες Εργασιών.

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1^η: Σχεδίαση και Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του Παρατηρητηρίου – Εκπαίδευση Χρηστών

Η παρούσα Ενότητα Εργασίας αποτελείται από τις παρακάτω τέσσερις (4) Εργασίες.

Εργασία 1.1: Ανάπτυξη ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος (ΟΠΣ)

Η Εργασία αφορά στην ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) που θα καλύπτει με ολοκληρωμένο τρόπο το σύνολο των αναγκών του Παρατηρητηρίου Θεμάτων Αναπηρίας, και το οποίο θα διασφαλίζει το σύνολο των απαραίτητων διασυνδέσεων με τρίτα συστήματα από άλλους φορείς.

Συγκεκριμένα αφορά στον σχεδιασμό, στην ανάπτυξη, στην αξιολόγηση και την τεκμηρίωση του απαιτούμενου υποστηρικτικού συστήματος για την αποτελεσματική και αποδοτική λειτουργία του Παρατηρητηρίου, και περιλαμβάνει μεταξύ άλλων:

- ανάλυση και σχεδιασμό του ΟΠΣ,

¹ Σε πλήρη αντιστοιχία με τις δράσεις του Έργου.

- ανάπτυξη και δοκιμή του ΟΠΣ,
- άντληση δεδομένων από άλλα πληροφοριακά συστήματα και τη φόρτωσή τους στο σύστημα,
- αξιολόγηση του ΟΠΣ, και
- προμήθεια και ενσωμάτωση τρίτων υπηρεσιών και αδειών χρήσης².

Οι γενικές αρχές που θα διέπουν το ΟΠΣ σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο είναι:

- Σύστημα «ανοικτής» αρχιτεκτονικής (open architecture), δηλαδή υποχρεωτική χρήση ανοικτών προτύπων που θα διασφαλίζουν:
 - την ομαλή λειτουργία και συνεργασία μεταξύ του συνόλου των επιμέρους υποσυστημάτων και των υπηρεσιών τους
 - την εύκολη επεκτασιμότητα των υποσυστημάτων χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

Οι εφαρμογές του ΟΠΣ θα πρέπει να είναι κατάλληλα σχεδιασμένες ώστε να παρέχουν τη δυνατότητα εύκολης επικοινωνίας, διασύνδεσης ή και ολοκλήρωσης με τρίτες εφαρμογές ή / και υποσυστήματα. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να παρέχουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Τεκμηριωμένα API (Application Programming Interface) τα οποία να επιτρέπουν την ολοκλήρωση/ διασύνδεση με τρίτες εφαρμογές, όπου αυτό είναι απαραίτητο.
- Δυνατότητα διασύνδεσης / επικοινωνίας με τρίτες εφαρμογές βάσει διεθνών standards (όπως: REST, JSON, XML, SOAP, UDDI κλπ.),
- Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού ή εξοπλισμού
- Αρχιτεκτονική N-tier για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, αλλά και στη συντήρησή του
- Χρήση γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας των χρηστών για την αποδοτική χρήση των εφαρμογών και την ευκολία εκμάθησής τους
- Διασφάλιση της πληρότητας, ποιότητας, ακεραιότητας και ασφάλειας των δεδομένων των εφαρμογών.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση με βασική αρχή την οικονομία πόρων αλλά και τη βέλτιστη απόδοση των συστημάτων που θα προσφερθούν.

² υπηρεσίες νέφους, webmail, sms, TTS, κ.λπ.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να επιδείξει ιδιαίτερη μέριμνα στο σχεδιασμό για την ασφάλεια και την προστασία από ανεπιθύμητες ενέργειες / επιθέσεις εξωτερικών χρηστών και θα πρέπει να περιγράψει στην Τεχνική του Προσφορά τον τρόπο με τον οποίο θα διασφαλίσει της ασφάλεια και προστασία του ΟΠΣ σε όλα τα επίπεδα.

Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) του Παρατηρητηρίου θα πρέπει να αποτελείται, κατ' ελάχιστον από τα παρακάτω *Υποσυστήματα*:

A) Υποσύστημα βάσεων δεδομένων

Το υποσύστημα βάσεων δεδομένων θα πρέπει να είναι υψηλών προδιαγραφών³, με δυνατότητες Data Warehouse και OLAP (online analytics processing), και να εξυπηρετεί:

- την αποθήκευση όλων των παραγόμενων εγγράφων από τις δράσεις (μελέτες, οδηγοί, αναφορές, προκηρύξεις, κοινωνικό υλικό, επίσημη αλληλογραφία, κ.λπ.) του Παρατηρητηρίου, δηλαδή έγγραφα και αρχεία σε διάφορες μορφές (MS Word/Excel/PowerPoint, ODF, PDF, κ.λπ.).
- την αποθήκευση πρωτογενών ή δευτερογενών στατιστικών δεδομένων (με τα αντίστοιχα μεταδεδομένα τους), τα οποία θα προέρχονται από τη διασύνδεση με ψηφιακά συστήματα τρίτων (ΕΛΣΤΑΤ, EUROSTAT, Υπουργεία, λοιποί φορείς),
- την αποθήκευση στοιχείων και δεδομένων που θα προέρχονται είτε από άλλους φορείς (παροχείς), είτε από έρευνες πεδίου και θα καταχωρούνται μέσω ειδικών φορμών εισαγωγής που συμπεριλαμβάνονται στα υπόλοιπα υποσυστήματα του ΟΠΣ,
- οποιαδήποτε άλλη μελλοντική εφαρμογή (client server ή web) αποκτηθεί / αναπτυχθεί και ενσωματωθεί στο ΟΠΣ στο μέλλον.

B) Υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων (web-based)

Σκοπός του υποσυστήματος διαχείρισης εγγράφων είναι η δυνατότητα συγκέντρωσης όλων των επίσημων εγγράφων και αρχείων που αφορούν στο σύνολο της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου σε ένα κεντρικό σημείο (στο σύστημα βάσεων δεδομένων). Το υποσύστημα αυτό θα είναι πλήρως προσβάσιμο και θα λειτουργεί ως διεπαφή του χρήστη προσφέροντας τη δυνατότητα σε διαπιστευμένο προσωπικό του Παρατηρητηρίου ασφαλούς πρόσβασης, ανά πάσα στιγμή και από οπουδήποτε (μέσω Web⁴), στα έγγραφα αυτά, καθώς και μια σειρά από λειτουργίες που θα διευκολύνουν:

- την καταχώρηση εγγράφου που να περιλαμβάνει στοιχεία ταυτοποίησης του εγγράφου,

³ Π.χ., δυνατότητα υποστήριξης cloud storage.

⁴ Πλήρης συμμόρφωση με το πρότυπο WCAG 2.0, τουλάχιστον σε επίπεδο A (κατώτατο επίπεδο).

όπως εκδότης, ημερομηνία, θέμα κ.λπ., ημερομηνία και ώρα καταχώρησης, δυνατότητα επισύναψης του εγγράφου, καθώς και δυνατότητα σύνδεσης με αριθμό ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου (βλ. παρακάτω),

- τη δομημένη και διαβαθμισμένη αποθήκευση, τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας, την ανάκτηση, και την οργάνωση εγγράφων διαφόρων κατηγοριών και μορφών,
- την εύκολη προσπέλαση, έξυπνη αναζήτηση, και επεξεργασία μέσα από ροές εργασίας με μηχανισμούς έγκρισης πριν τη δημοσίευση, τη διατήρηση διαφορετικών εκδόσεων, την ασφάλεια των εγγράφων, κ.λπ.
- τη δυνατότητα καταχώρησης πολλαπλών εναλλακτικών προσβάσιμων ψηφιακών μορφών για κάθε έγγραφο (ακουστική μορφή, βίντεο με νοηματική, ήχο και υπότιτλους, μορφή απλού κειμένου, έκδοση για όλους⁵, έκδοση άτομα με χαμηλή όραση, μερικώς βλέποντες και αμβλύωπες⁶, προσβάσιμο Word/PDF/ HTML/ODF, κ.λπ.,
- τη δυνατότητα δημοσίευσης (δημόσιων ή διαβαθμισμένων) εγγράφων στην *Ανοικτή Πύλη* (βλ. *Εργασία 1.3: Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και ενσωμάτωση προσβάσιμου περιεχομένου*) για την ευρύτερη διάχυση του παραγόμενου έργου στο ευρύ κοινό, αλλά και στα λοιπά υποσυστήματα του Παρατηρητηρίου, πάντα σε επιλεγμένες μορφές (υπό τη μορφή ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης),
- τη δυνατότητα σηματοδότησης των αρχείων με λέξεις κλειδιά και τη δυνατότητα κατηγοριοποίησης.
- τη δυνατότητα αναζήτησης στο περιεχόμενο των εγγράφων - και όχι μόνο στα συνοδευτικά μεταδεδομένα κάθε αρχείου.
- τη δυνατότητα διασύνδεσης σχετικών εγγράφων/αρχείων που θα διευκολύνει την αναζήτηση και εύρεση τους.
- τη δυνατότητα online προεπισκόπησης και μεταφόρτωσης των εγγράφων/ αρχείων για offline χρήση.

Επισημαίνεται ότι στο πλαίσιο της Δράσης 4.1 «Δίκτυο παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής και πληροφόρησης για τα άτομα με αναπηρία» του Υποέργου 1 της πράξης «Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας» θα εκπονηθούν 5 οδηγοί σε θέματα ασφαλιστικά, προνοιακά, κοινωνικής οικονομίας, προγράμματα επιχορήγησης επιχειρηματικής δραστηριότητας για

⁵ αγγλ. easy read

⁶ αγγλ. large print

νέους με αναπηρία και για γυναίκες με αναπηρία και τέλος οδηγός για επιχειρηματίες για την απασχόληση ατόμων με αναπηρία (επιδότηση της απασχόλησης στον ιδιωτικό τομέα και εύλογες προσαρμογές στο χώρο εργασίας με στόχο τη δημιουργία θέσεων απασχόλησης ατόμων με αναπηρία). Οι Οδηγοί θα αποτελέσουν πρακτικά εργαλεία που θα παρέχουν με χρηστικό και εύληπτο τρόπο την πληροφόρηση τόσο για τα άτομα με αναπηρία και τις οικογένειές τους όσο και για το γενικό πληθυσμό (π.χ., εργοδότες). Οι Οδηγοί θα έχουν την παρακάτω δομή που θα βοηθήσει στην οργάνωση της πληροφόρησης, στην τυποποίηση των οδηγών και θα παρέχει πληροφοριακό υλικό (περιεχόμενο) στο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου. Επισημαίνεται ότι οι Οδηγοί θα συμπληρώνονται σταδιακά και θα συμπληρώνονται με τις επερχόμενες εξελίξεις και μπορεί να εμπλουτίζονται με νέα θέματα που τυχόν μπορούν να προκύψουν.

Ενδεικτική δομή των Οδηγών:

- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ
- ΕΙΣΑΓΩΓΗ
 - Παρουσίαση του θέματος που πραγματεύεται ο Οδηγός
 - Το εύρος της πληροφόρησης, τι ζητήματα περιλαμβάνει
 - Σε ποιους απευθύνεται ομάδα στόχος
 - Στόχος του πρακτικού Οδηγού
- ΕΝΟΤΗΤΕΣ:
 - Ενότητα 1^η
 - Τίτλος Ενότητας
 - Θέμα 1.1
 - Περιγραφή θέματος/έννοιες
 - Προϋποθέσεις συμμετοχής
 - Ωφελούμενοι/κατηγορίες δικαιούχων
 - Σχετική νομοθεσία
 - Επικοινωνία με αρμόδιες υπηρεσίες
 - Θέμα 1.2
 - ...
 - Ενότητα 2^η
 - ...

Γ) Υποσύστημα συλλογής, διαχείρισης, ανάλυσης και διάχυσης δεδομένων και δεικτών

Αφορά σε ειδική διαδικτυακή εφαρμογή που εντάσσεται στο ΟΠΣ, η οποία θα χρησιμοποιείται κυρίως: (α) για την αναζήτηση στοιχείων από το γενικό κοινό σε επιλεγμένα σύνολα δεδομένων, δεικτών και αναφορών, και (β) για καταχώρηση ή/και άντληση δεδομένων από τους συνεργαζόμενους φορείς στο πλαίσιο της εφαρμογής των πολιτικών. Το υποσύστημα δεικτών θα πρέπει να αναπτυχθεί στη βάση όλων όσων ορίζει η Σύμβαση του ΟΗΕ για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία η οποία κυρώθηκε στην Ελλάδα με τον ν.4074/2012 (ΦΕΚ 88/Α/2012) και να υποστηρίζει την παρακολούθηση των προβλέψεων αυτής.

Το υποσύστημα αυτό θα:

- ενσωματώνει εξειδικευμένα μεθοδολογικά εργαλεία (βλ. *Εργασία 1.2: Ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών και ζητημάτων για την αναπηρία*):
 - παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών για την αναπηρία, και
 - συλλογής και επεξεργασίας στατιστικών στοιχείων
- διασφαλίζει το σύνολο των απαραίτητων διασυνδέσεων του Παρατηρητηρίου με ψηφιακά συστήματα άλλων φορέων (ΕΛ.ΣΤ.Α., EUROSTAT, ΟΑΕΔ, ΚΕΠΑ, Υπουργεία, κ.λπ.).
- διασφαλίζει έμμεση διασύνδεση με τρίτες πηγές, ει δυνατόν ακόμα και αν αυτές δεν διαθέτουν τους κατάλληλους μηχανισμούς / διεπαφές διασύνδεσης (π.χ., API).

Για τις ανάγκες αυτού το υποσυστήματος, στο πλαίσιο της παρούσας Εργασίας περιλαμβάνεται:

- η ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων (διαμόρφωση δεικτών) που θα υποστηρίξουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία,
- η διαμόρφωση σχετικών εντύπων και προτύπων αναφορών,
- η τυποποίηση των διαδικασιών διαχείρισης και παρακολούθησης, με στόχο να διασφαλιστούν τα απαραίτητα ποιοτικά χαρακτηριστικά,
- η κατάλληλη τεκμηρίωση για την υποστήριξη του προσωπικού στη χρήση των νέων αυτών μεθοδολογικών εργαλείων.

Πιο αναλυτικά, το εν λόγω υποσύστημα θα υποστηρίζει:

- την επικοινωνία/διεπαφή με τους φορείς παροχής δεδομένων, όπως ενδεικτικά αναφέρθηκαν παραπάνω, για την εισαγωγή των στατιστικών δεδομένων, είτε από

απεσταλμένα αρχεία⁷ (.xls, .txt, .doc κ.λπ.) (ποσοτικοί) είτε με χρήση φορμών εισαγωγής οι οποίες θα συμπληρώνονται διαδικτυακά (ποιοτικοί).

- τη συλλογή δεδομένων από τους φορείς - παροχείς, επεξεργασία, καθαρισμός και αποθήκευσή τους σε ενοποιημένα αρχεία (Extract Transform Load, ETL), π.χ., που θα περιλαμβάνονται στο ΕΣΔΑ (Εθνικό Σύστημα Δεικτών Αναπηρίας),
- την επεξεργασία και ανάλυση των ποσοτικών και ποιοτικών δεδομένων που θα εισάγονται στο ΟΠΣ, όπως και των οποιοδήποτε μελετών, ερευνών και αναλύσεων και κάθε άλλης πληροφορίας σχετικά με δράσεις και πολιτικές για την αναπηρία και την εκτίμηση των επιπτώσεών τους (impact assessment),
- την παρακολούθηση, περαιτέρω επεξεργασία και εμπλουτισμό των δεικτών και των μεταδεδομένων (metadata management),
- τη δημιουργία και παρακολούθηση νέων μεταβλητών/δεικτών,
- την ταξινόμηση και οργάνωση των δεδομένων,
- τη δημιουργία δυναμικών OLAP αναφορών (αγγλ. OLAP reporting),
- τον προγραμματισμό περιοδικής κλήσης αναφορών,
- τη γραφική απεικόνιση δεδομένων⁸ (αγγλ. data visualization) με δυνατότητες γεωγραφικής απεικόνισης σε επίπεδο νομών, περιφέρειας, κ.λπ.,
- την εξόρυξη δεδομένων (αγγλ. data mining),
- την ανάλυση κειμένου (αγγλ. text mining),
- τη δημοσίευση (δημόσιων) δεδομένων στην *Ανοικτή Πύλη* του Παρατηρητηρίου, σε επιλεγμένες μορφές, για την ευρύτερη τη διάχυσή τους στο ενδιαφερόμενο κοινό.

Το υποσύστημα θα συμπεριλαμβάνει:

- υπο-εφαρμογή στατιστικής ανάλυσης η οποία θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά από το προσωπικό του Παρατηρητηρίου για τη στατιστική ανάλυση των δεδομένων που προέρχονται από τις έρευνες πεδίου που θα υλοποιηθούν στο πλαίσιο του Παρατηρητηρίου ή άλλες που θα αφορούν την αναπηρία.
- διεπαφή για συνεργαζόμενους φορείς (παροχείς) προσφέροντας πρόσβαση σε εύχρηστες φόρμες εισαγωγής δεδομένων.

⁷ Τα αρχεία δεδομένων που θα προέρχονται από φορείς-παροχείς αναμένεται να διαφέρουν ως προς τον τύπο τους (π.χ., .xls, .txt,) και τη μορφή τους (π.χ. γραμμογράφηση).

⁸ Π.χ., μέσω εξελιγμένων μηχανισμών παρουσίασης ποσοτικών δεδομένων και των μεταδεδομένων τους (big data) σε μορφή πινάκων και γραφικής/γεωγραφικής απεικόνισης.

Ο προσδιορισμός των δεικτών για την αναπηρία στο πλαίσιο της πράξης «Παρατηρητήριο Θεμάτων Αναπηρίας» -βάση των οποίων θα ενισχυθεί η Διοίκηση στη χάραξη και αποτίμηση των πολιτικών αναπηρίας- προτείνεται να διενεργηθεί σύμφωνα με τις ακόλουθες αρχές:

- Το σύστημα δεικτών θα πρέπει να ακολουθεί τη φιλοσοφία της σύμβασης για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία (ν.4074/2012) και να υποστηρίζει την παρακολούθηση της εφαρμογής των προβλέψεων αυτής.
- Οι δείκτες αναπηρίας πρέπει να περιγράφουν το πλήρες φάσμα των πολλαπλών διαστάσεων της αναπηρίας.
- Οι δείκτες πρέπει να καλύπτουν όλο το φάσμα των δράσεων στον χώρο της αναπηρίας.
- Το σύστημα δεικτών αναπηρίας θα πρέπει να είναι ενσωματωμένο σε ένα ευρύτερο περιεκτικό σύστημα παρακολούθησης της αναπηρίας της ευρωπαϊκής κοινότητας. Οι δείκτες πρέπει να παρέχουν συγκρίσιμα και αξιόπιστα δεδομένα για την αναπηρία των κρατών-μελών και να βασίζονται, κατά το δυνατόν, σε στοιχεία που ήδη συλλέγονται σε επίπεδο ρουτίνας στα κράτη-μέλη (βλ. academic network of European disability experts)
- Το σύστημα δεικτών θα πρέπει να ενημερώνει το σχεδιασμό και τη λήψη αποφάσεων σε επίπεδο πολιτικής.
- Το σύστημα δεικτών θα πρέπει να λαμβάνει υπόψη τη θεώρηση των ίδιων των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους.

Πίνακας: Ενδεικτικοί δείκτες

Πεδίο / Γενική ενότητα	Ονομασία δείκτη	Ορισμός - Περιγραφή	Πηγή στην Ελλάδα ή στο εξωτερικό που θα μπορούσε να διαθέσει δεδομένα
Δημογραφικοί	Πληθυσμός ατόμων με αναπηρία στο σύνολο πληθυσμού	<p>Συνολικός αριθμός ατόμων με αναπηρία και % επί του συνόλου του πληθυσμού. Ο δείκτης αποτελείται από επιμέρους δείκτες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Συνολικός πληθυσμός ανά Δήμο, Νομό, Περιφέρεια, • Αριθμός ατόμων με αναπηρία ανά ηλικιακό φάσμα • Πληθυσμός γυναικών/ανδρών με αναπηρία • Αριθμός μεταναστών με αναπηρία (ανά φύλο, ηλικία) (άρθρο 18 της σύμβασης) • Αριθμός προσφύγων με αναπηρία ανά περιφέρεια (ανά φύλο, ηλικία) (άρθρο 18 της σύμβασης) • Πλήθος και % ΑμεΑ ανά κατηγορία αναπηρίας, βαθμό (ποσοστό) αναπηρίας και χρόνιας πάθησης επί του συνόλου του πληθυσμού με αναπηρία. 	ΕΛ.ΣΤΑΤ, ANED, ΕΦΚΑ, ΚΕΠΑ & άλλοι φορείς πιστοποίησης της αναπηρίας, ΠΕΣΚΕ, ΕΣΚΕ κάθε περιφέρειας

<p>Κοινωνικοί / Οικονομικοί</p>	<p>Πληθυσμός ατόμων με αναπηρία ανά κατηγορία απασχόλησης (κρατικός υπάλληλος, ιδιωτικός υπάλληλος, ελεύθερος επαγγελματίας κ.λπ.)</p>	<p>Συνολικός αριθμός απασχολούμενων ατόμων με αναπηρία ανά κατηγορία απασχόλησης και ποσοστό επί του συνολικού πληθυσμού. Δείκτης αποκλεισμού των ατόμων με αναπηρία από την αγορά εργασίας Σύγκριση με άλλα κράτη της Ευρωπαϊκής ένωσης</p>	<p>ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED</p>
	<p>Ανεργία Ατόμων με Αναπηρία</p>	<p>Το % ανεργίας ΑμεΑ είναι το % ανέργων ΑμεΑ ως προς το πλήθος του οικονομικά ενεργού πληθυσμού (με και χωρίς αναπηρία). Επιμέρους Δείκτες:</p> <ul style="list-style-type: none"> • % ανεργίας γυναικών με αναπηρία, • %ανεργίας ανδρών με αναπηρία • % ανέργων με αναπηρία ανά εκπαιδευτικό επίπεδο, • % ατόμων με αναπηρία ανά ηλικιακή ομάδα • % ανεργίας ανά κατηγορία αναπηρίας 	<p>ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED, Έρευνες πεδίου</p>
	<p>Δραστηριότητα (οικονομική) (activity rate) των ατόμων με αναπηρία</p>	<p>Ποσοστό των ατόμων με αναπηρία που συμμετέχουν στην αγορά εργασίας (εργαζόμενοι ή άνεργοι) (και ανά φύλο, τύπο αναπηρίας ει δυνατόν κ.ο.κ.)</p>	<p>ANED</p>

Πληθυσμός αμεα κάτω από το όριο φτώχειας και εισοδηματική ανισότητα	Είναι το % των ατόμων με αναπηρία με ισοδύναμο διαθέσιμου εισοδήματος κάτω από το όριο κινδύνου φτώχειας κατά το τρέχον έτος και σε τουλάχιστον δύο από τα τρία προηγούμενα έτη.	ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED
Κόστος διαβίωσης ατόμων με αναπηρία	Το σύνολο των απαιτούμενων δαπανών υγείας και υποστηρικτικών υπηρεσιών του ατόμου με αναπηρία ανά κατηγορία αναπηρίας για την αξιοπρεπή διαβίωση του.	ANED, Έρευνα πεδίου, συγκριτικές μελέτες
Άτομα με αναπηρία που βρίσκονται σε κίνδυνο φτώχειας ή κοινωνικού αποκλεισμού	Επιμέρους Δείκτες: <ul style="list-style-type: none"> • σε κίνδυνο φτώχειας μετά τις κοινωνικές μεταβιβάσεις • severe material deprivation rate • οι άνθρωποι που ζουν σε νοικοκυριά με πολύ χαμηλή ένταση εργασίας 	ANED
Προαγωγή της κοινωνικής ένταξης των ΑμεΑ	Προσδιορισμός παραγόντων που αποτρέπουν την κοινωνική ένταξη των ΑμεΑ ανά τομέα της κοινωνικής ζωής.	Έρευνα πεδίου, συγκριτικές μελέτες, ΕΦΚΑ
Παροχή υποστηρικτικών /προνοιακών υπηρεσιών των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους από δομές και υπηρεσίες	Βαθμός κάλυψης των αναγκών των ατόμων με αναπηρία και των οικογενειών τους από τις παρεχόμενες υπηρεσίες των υφιστάμενων δομών κοινωνικής προστασίας (ΚΔΗΦ, ΚΔΑΠ ΜΕΑ κ.λπ.) Καθαρές παροχές κοινωνικής προστασίας (ποσά για συντάξεις αναπηρίας, επιδόματα αναπηρίας κ.λπ.)	Δείκτες ΕΣΠΑ για υπηρεσίες που παρέχονται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων

	Κοινωνικής προστασίας		ΕΦΚΑ ΕΛΣΤΑΤ Στοιχεία υπουργείων
	Χειρισμός καταστάσεων κινδύνου και ανθρωπιστικών κρίσεων (άρθρο 11 της Σύμβασης)	Αριθμός πολιτικών εξειδικευμένων στις ανάγκες ΑμεΑ σε έκτακτες καταστάσεις (π.χ. εκπόνηση σχεδίων πολιτικής προστασίας για τα άτομα με αναπηρία, μέτρα για τους πρόσφυγες με αναπηρία)	
	Ισότητα ενώπιον του νόμου - Πρόσβαση στη δικαιοσύνη (άρθρο 5 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • Ποσοστό των καταγγελιών που προέρχονται από άτομα με αναπηρία σε σχέση με εκείνες που προέρχονται από τον γενικό πληθυσμό • Δείκτες που αποτυπώνουν τα μέτρα που έχουν ληφθεί για να διευκολύνουν την πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στη δικαιοσύνη (π.χ. παροχή διερμηνείας στη νοηματική γλώσσα, δράσεις ενημέρωσης κατάρτισης των αστυνομικών και δικαστικών λειτουργών) 	
	Ευαισθητοποίηση (άρθρο 8 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός εκστρατειών ευαισθητοποίησης • Αριθμός προγραμμάτων ευαισθητοποίησης 	Σχετικές έρευνες δημοσκοπικού χαρακτήρα (π.χ

		<ul style="list-style-type: none"> • Στάσεις του γενικού πληθυσμού απέναντι στην αναπηρία • Στάσεις εργοδοτών απέναντι στα άτομα με αναπηρία • Τρόπος που προβάλλονται τα άτομα με αναπηρία π.χ. στα μέσα μαζικής ενημέρωσης • Δείκτες που θα αποτυπώνουν τα μέτρα που έχουν ληφθεί για την ευαισθητοποίηση του πληθυσμού σε ζητήματα μη διάκρισης λόγω αναπηρίας (π.χ. νομοθετικές ρυθμίσεις, ενημερωτικές καμπάνιες, υλοποίηση σχετικών προγραμμάτων –π.χ. σε σχολεία) κ.ο.κ. 	<p>Ευρωβαρόμετρο)</p>
	<p>Πληθυσμός ΑμεΑ ανά επίπεδο εκπαίδευσης (άρθρο 24 της Σύμβασης)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Συνολικός αριθμός και ποσοστό % του πληθυσμού ανά επίπεδο εκπαίδευσης (α' βαθμια, β' βαθμια, γ' βαθμια) • Δείκτες σχολικής διαρροής των μαθητών με αναπηρία στη πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση, • Δείκτες για την πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα • Δείκτες για τη ολοκλήρωση των τριτοβάθμιων σπουδών των ατόμων με αναπηρία • Αριθμός ατόμων με αναπηρία που δεν φτάνουν στο εκπαιδευτικό σστημα 	<p>ΕΛ.ΣΤΑΤ, EUROSTAT, ANED, INEDIBIM ΔΗΜΟΤΟΛΟΓΙΑ, ΥΠ ΠΑΙΔΕΙΑΣ</p>

		<ul style="list-style-type: none"> • Συμμετοχή των ατόμων με αναπηρία στη δια βίου εκπαίδευση • Αριθμός και % εκπαιδευτικών με αναπηρία που εργάζονται στη γενική εκπαίδευση 	
	Πρόσβαση στη Δικαιοσύνη (άρθρο 13 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός προσβάσιμων δικαστηρίων • Αριθμός προσβάσιμων αστυνομικών τμημάτων • Αριθμός προσβάσιμων φυλακών • Αριθμός εκπαιδευμένου προσωπικού ανά τομέα 	
	Ελευθερία της έκφρασης και της γνώμης και πρόσβαση στην πληροφορία (άρθρο 21 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός δημόσιων ιστοσελίδων που συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της Υπ. Απόφασης Αριθ. ΥΑΠ/Φ.40.4/1/989 ΦΕΚ 1301Β/2012 «Κύρωση Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» • Αριθμός υποτιτλισμένων ή/και με διερμηνεία νοηματικής κ.λπ. προγραμμάτων τηλεόρασης 	
	Συμμετοχή στην πολιτική και δημόσια ζωή (άρθρο 29 της Σύμβασης)	<ul style="list-style-type: none"> • % των ατόμων με αναπηρία που ασκούν το εκλογικό τους δικαίωμα • Αριθμός αιρετών (σε επίπεδο ΕΕ, εθνικό, αυτοδιοικητικό) που είναι άτομα με αναπηρία σε θέσεις 	Εκλογικά αποτελέσματα α Βιογραφικά αιρετών

		<p>βουλευτών, υπουργών, περιφερειακών και δημοτικών συμβούλων</p> <ul style="list-style-type: none"> Μέτρα, προγράμματα που στοχεύουν στην προώθηση της συμμετοχής των ατόμων με αναπηρία στην πολιτική ζωή 	Κατάλογοι μελών οργανώσεων ΕΣΑμεΑ
	<p>Συμμετοχή στην πολιτιστική ζωή, την αναψυχή, τον ελεύθερο χρόνο και τον αθλητισμό (άρθρο 30 της Σύμβασης)</p>	<ul style="list-style-type: none"> αριθμός αθλητών με αναπηρία αριθμός ατόμων με αναπηρία σε πολιτιστικούς συλλόγους αριθμός διανυκτερεύσεων ΑμεΑ σε μονάδες τουρισμού αριθμός προσβάσιμων παιδικών χαρών, παιδότοπων, αριθμός δομών δημιουργικής απασχόλησης ατόμων με αναπηρία 	Καταστάσεις αθλητικών συλλόγων, ΕΕΤΑΑ
	<p>Βία, εκμετάλλευση, κακομεταχείριση ατόμων με αναπηρία</p>	<ul style="list-style-type: none"> Ποσοστά ατόμων με αναπηρία που είναι θύματα βίας (όλες οι μορφές βίας), εκμετάλλευσης (π.χ. εμπορίας ατόμων), κακομεταχείρισης. Κατανομή τους ανά φύλο, ηλικία, είδος εκμετάλλευσης/βίας –και μορφή έμφυλης βίας-, τόπο διαμονής. Προσπάθεια να μην αγνοηθούν οι περιπτώσεις πολλαπλής διάκρισης Γυναίκες με αναπηρία (μητέρες τέκνων με αναπηρία) που έχουν χρησιμοποιήσει τις υποστηρικτικές υπηρεσίες και είδος υπηρεσίας/ων που χρησιμοποίησαν 	Αστυνομικά αρχεία, αρχεία κέντρων υποστήριξης κακοποιημένων γυναικών κ.ο.κ.

		<ul style="list-style-type: none"> • Βαθμός στον οποίο οι υπάρχουσες υπηρεσίες ανταποκρίνονται στις ανάγκες των γυναικών με αναπηρία (π.χ. προσβασιμότητα γραμμής SOS σε κωφά άτομα) 	
	Ανεξάρτητη διαβίωση	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός δομών που προάγουν την ανεξάρτητη διαβίωση και ωφελούμενων από αυτές • Μέτρα/υπηρεσίες που προωθούν τη μετάβαση από την ιδρυματική φροντίδα στη ζωή στην κοινότητα • Ύπαρξη προγραμμάτων εκμάθησης δεξιοτήτων καθημερινής διαβίωσης και αριθμός συμμετεχόντων σε αυτά 	Υπουργείο Εργασίας
Προσβασιμότητα (άρθρο 9 της Σύμβασης)	Φυσικό Δομημένο Περιβάλλον	<ul style="list-style-type: none"> • Αριθμός κτιρίων που οικοδομήθηκαν προ 1975, μεταξύ 1975 και 2012 και μετά το 2012 (οι 3 χρονικές περιόδους σχετίζονται με τις εξελίξεις του Οικοδομικού Κανονισμού και δίνουν στοιχεί για το βαθμό προσβασιμότητας κτιρίων στοιχεία από ΕΛΣΤΑΤ) • Αριθμός κοινόχρηστων πράσινων χώρων που είναι προσβάσιμοι σε ΑμεΑ • Αριθμός αεροδρομίων, λιμένων και εν γένει σταθμών ΜΜΜ προσβάσιμων σε ΑμεΑ • Αριθμός προσβάσιμων οχημάτων ΜΜΜ (συμπερ. ΚΤΕΛ και ΤΑΧΙ) • Αριθμός δημοσίων Υπηρεσιών συμβατών με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1439 	

		<ul style="list-style-type: none"> Δείκτες προσβασιμότητας στα μέσα μεταφοράς 	
Νέες τεχνολογίες	Ηλεκτρονική προσβασιμότητα	<ul style="list-style-type: none"> Δείκτες πρόσβασης των αμεα στις νέες τεχνολογίες % ιστοσελίδων δημοσίων φορέων που είναι προσβάσιμες στα ΑμεΑ και επίπεδο συμμόρφωση με πρότυπα του W3C 	Έρευνα
Κινητικότητα του ατόμου (άρθρο 20 της Σύμβασης)	Κινητικότητα	<ul style="list-style-type: none"> Αριθμός ατόμων που χρειάζονται βοηθήματα ή/και ειδικό εξοπλισμό Αριθμός ελληνικών φορέων που παράγουν βοηθήματα κινητικότητας, συσκευές και υποβοηθητικές τεχνολογίες Κόστος βοηθημάτων κινητικότητας σε σχέση με το μέσο εισόδημα, ποσοστό κάλυψής του από το κράτος Δείκτες που αποτυπώνουν μέτρα για την προώθηση της κινητικότητας των ατόμων με αναπηρία (π.χ. εκπαίδευση εκπαιδευτών σε δεξιότητες κινητικότητας, προσανατολισμού) 	ΚΕΠΑ, ΕΦΚΑ

Υγεία (άρθρο 25 της Σύμβασης)	Πρόσβαση στην Υγεία	<ul style="list-style-type: none"> • Δείκτης που να αποτυπώνει το κατά πόσον το άτομο με αναπηρία έχει περιορίσει, λόγω προβλημάτων υγείας (σωματικών, ψυχικών ή συναισθηματικών), υφιστάμενης πάθησης / αναπηρίας ή λόγω ηλικίας, δραστηριότητες συνήθεις για τον γενικό πληθυσμό. • Δείκτης που να αποτυπώνει κατά πόσο καλύπτονται οι ιατροφαρμακευτικές ανάγκες των ΑμεΑ από τις δομές υγείας 	Έρευνα ΕΛΣΤΑΤ 2014 (Η επόμενη έρευνα υγείας θα διενεργηθεί το έτος 2019)
Νομοθεσία	Κατάλληλη Νομοθεσία	<ul style="list-style-type: none"> • Ενσωμάτωση της διάστασης της αναπηρίας στη Νομοθεσία 	

Σημειώνεται ότι ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενσωματώνει τυχόν νέους δείκτες που θα προκύψουν από τις εργασίες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιστημονικής επιτροπής του έργου.

Είναι σαφές ότι η προστιθέμενη αξία του συστήματος αυτού βρίσκεται στο κομμάτι της διάχυσης των αποτελεσμάτων και φυσικά, η υψηλή ποιότητα των πρωτογενών δεδομένων και της στατιστικής ανάλυσης τους, θα πρέπει να αντανακλάται και στα τελικά στατιστικά αποτελέσματα και τους παραγόμενους στατιστικούς δείκτες.

Γενικά, στην στατιστική κοινότητα η ποιότητα των στατιστικών αποτελεσμάτων εκφράζεται και μετριέται βάσει κάποιων προκαθορισμένων παραμέτρων, οι οποίες είναι οι ακόλουθες:

1. Συνάφεια (relevance): αναφέρεται στα στατιστικά θέματα και τις έννοιες που χρησιμοποιούνται,
2. Ακρίβεια (accuracy): αναφέρεται στο πόσο κοντά βρίσκονται οι εκτιμώμενες (στατιστικά) τιμές και τις πραγματικές (άγνωστες) τιμές του υπό μέτρηση φαινομένου,
3. Χρονική συνάφεια (timeliness): αναφέρεται στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της περιόδου αναφοράς των στοιχείων και του χρόνου δημοσιοποίησής τους,
4. Προσβασιμότητα και σαφήνεια (accessibility and clarity): αναφέρεται στο πόσο εύκολα είναι προσβάσιμα τα στατιστικά αποτελέσματα και με πόση σαφήνεια παρουσιάζουν το μετρούμενο φαινόμενο,

5. Συνοχή (coherence): αναφέρεται στο πόσο σαφείς είναι οι συσχετισμοί μεταξύ συναφών στατιστικών αποτελεσμάτων,
6. Συγκρισσιμότητα (comparability): αναφέρεται στο πόσο συγκρίσιμα είναι τα συναφή στατιστικά δεδομένα για ένα φαινόμενο, τα οποία παρέχονται από διαφορετικούς φορείς και καλύπτουν μεγάλο χρονικό φάσμα.

Δ) Υποσύστημα υποστήριξης εκπόνησης μελετών-ερευνών

Αφορά στη δημιουργία και ενσωμάτωση ειδικών μηχανισμών που θα προσφέρουν κατάλληλη υποστήριξη για τη διεξαγωγή πρωτογενούς και δευτερογενούς έρευνας και για συλλογή στοιχείων και συμπεριλαμβάνει:

- *Μηχανισμό διεξαγωγής (προσβάσιμων) διαδικτυακών δημοσκοπήσεων* οι οποίες, π.χ., μπορούν να αφορούν συλλογή απόψεων βάσει μιας σειράς από προεπιλεγμένες επιλογές. Εκτός από το προσωπικό του Παρατηρητηρίου, το σύστημα θα παρέχει και τη δυνατότητα σε πολίτες να υποβάλουν προτάσεις ή και αιτήματα δημιουργίας νέας δημοσκόπησης και κατόπιν εξέτασης του αιτήματος από τον φορέα, θα δίνεται η τελική έγκριση δημοσίευσης στην Πύλη του Παρατηρητηρίου και κοινοποίησή της σε καταχωρημένες επαφές του φορέα. Η μορφή των ερωτήσεων θα πρέπει να είναι απλή, και τα αποτελέσματα (από τις απαντήσεις του κοινού), τα οποία θα αποτυπώνουν ενδεικτικά τη γνώμη των πολιτών για το συγκεκριμένο θέμα θα πρέπει να παρουσιάζονται δημόσια στην Πύλη του Παρατηρητηρίου.
- *Μηχανισμό συλλογής ηλεκτρονικών υπογραφών* για επιλεγμένα θέματα ενδιαφέροντος του Παρατηρητηρίου, ο οποίος θα δίνει την δυνατότητα δημιουργίας θεμάτων προς ψηφοφορία ή απλά την εκδήλωση ενδιαφέροντος από τους άλλους χρήστες μέσω της συλλογής ηλεκτρονικών υπογραφών. Θα περιλαμβάνει διεπαφή για τη δημιουργία νέων ψηφοφοριών, για την αυτόματη κοινοποίηση λίστες επαφών, την αποστολή αυτόματων ειδοποιήσεων των διαχειριστών και των συμμετεχόντων (π.χ., μέσω email ή sms), για τη δημοσίευση/κοινοποίηση των αποτελεσμάτων, κ.λπ.
- *Μηχανισμό διεξαγωγής (προσβάσιμων) διαδικτυακών ερευνών* με τη χρήση ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων. Μέσω του μηχανισμού αυτού θα υποστηρίζεται η διαδικασία δημιουργίας και δημοσίευσης (στην Πύλη) στοχευμένων ερωτηματολογίων με συγκεκριμένου τύπου απαντήσεις (ναι/όχι, πολλαπλής επιλογής, κ.λπ.) καθώς και ο αυτόματος έλεγχος και καταχώρηση των συμπληρωμένων απαντήσεων και η προώθησή τους σε προκαθορισμένες λίστες αποδεκτών.

- *Μηχανισμό υποστήριξης εκπόνησης μελετών*, το οποίο θα λειτουργεί ως οδηγός για τους συνεργάτες του Παρατηρητηρίου για την ανάπτυξη της μεθοδολογίας, την εκπόνηση της μελέτης, την παρουσίαση του σχετικού πορίσματος, κ.λπ. Ο μηχανισμός αυτός θα συμπεριλαμβάνει επίσης:
 - Ένα *Εργαλείο/Εφαρμογή για τη διεξαγωγή ανοικτών ή/και κλειστών διαδικτυακών συζητήσεων* (προσβάσιμο φόρουμ), το οποίο αφορά στην ανάπτυξη ενός πλήρως προσβάσιμου μηχανισμού μέσω του οποίου οι μελετητές θα έχουν τη δυνατότητα να διαβουλεύονται και να ανταλλάσσουν απόψεις με εσωτερικούς ή εξωτερικούς συνεργάτες πάνω σε θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Οι μελετητές (ή και οι συνεργάτες) θα εισηγούνται τα θέματα (τα οποία θα απεικονίζονται σε λίστα) και οι χρήστες θα μπορούν να επιλέξουν ένα θέμα, να δουν τη χρονική ακολουθία των μηνυμάτων και των απαντήσεων των υπολοίπων, που αφορούν στο εκάστοτε θέμα, και εφόσον επιθυμούν να καταχωρούν τη δική τους γνώμη-feedback.
 - Ένα *Εργαλείο/Εφαρμογή για τη διεξαγωγή, παρακολούθηση και τεκμηρίωση μελετών*, το οποίο αφορά στην ανάπτυξη πλήρως προσβάσιμου συστήματος που θα υποστηρίζει τη λειτουργία των μελετητών και των ομάδων εργασίας, θα καταγράφει τις υποχρεώσεις και τις δράσεις που θα πραγματοποιούνται, τους συμμετέχοντες σε αυτές, τα αποτελέσματά τους, κ.λπ.

Τέλος, επιθυμητό είναι το εν λόγω υποσύστημα να περιλαμβάνει μηχανισμό ανοικτών/κλειστών διαβουλεύσεων με το οποίο θα προσφέρεται η δυνατότητα παρουσίασης κειμένων της Ε,Σ,Αμε,Α. σχετικής νομοθεσίας και κανονισμών, τοπικών σχεδίων δράσης, κ.ά., με ενσωματωμένες δυνατότητες σχολιασμού και ανοικτής / κλειστής διαβούλευσης (α) εσωτερικά, π.χ., μέλη του Γενικού Συμβουλίου, (β) με επιλεγμένους φορείς, και (γ) «ανοικτά» (π.χ., και με πολίτες).

Ε) Υπόσύστημα γενικής και εξατομικευμένης συμβουλευτικής για πολίτες

Αφορά στη μηχανογράφηση και ανάπτυξη ενός πλήρως προσβάσιμου περιβάλλοντος (σύστημα διαχείρισης υποθέσεων) για τη υποστήριξη της λειτουργίας της αναβαθμισμένης υπηρεσίας «Διεκδικούμε Μαζί» του Παρατηρητηρίου η οποία θα απευθύνεται στους πολίτες. Θα πρέπει να υποστηρίζει μια εδραιωμένη ροή εργασίας για την επεξεργασία εγγράφων από διαφορετικούς χρήστες και την διεκπεραίωση των αντίστοιχων υποθέσεων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της ανανεωμένης υπηρεσίας και να παρέχει ένα τυποποιημένο τρόπο για την

ανάθεση εγγράφων σε διευθύνσεις και υπαλλήλους και την παρακολούθηση της προόδου των εργασιών.

Περιλαμβάνει:

- *Μηχανισμό λήψης και περαιώσης αιτημάτων πληροφόρησης / συμβουλευτικής, συλλέγοντας στοιχεία για το αίτημα⁹ (μέσω τηλεφώνου ή email) και λεπτομέρειες για την ανταπόκριση από πλευράς του προσωπικού (καταχώρηση νέου ή χρήση υφιστάμενου χρήστη, καταγραφή της ερώτησης/αιτήματος, παρατηρήσεις, κ.λπ.).*
- *Μηχανισμό τυποποιημένης πληροφόρησης, μέσω τυποποίησης των συχνών ερωτημάτων-απαντήσεων (αγγλ. Frequently-Asked Questions ή αλλιώς FAQ) και ενσωμάτωσης σχετικών οδηγιών.*
- *Μηχανισμό εξατομικευμένης συμβουλευτικής / διαμεσολάβησης, οποίος θα δίνει τη δυνατότητα στο προσωπικό της υπηρεσίας, για εξειδικευμένα αιτήματα των πολιτών, να ανοίγουν ειδικό φάκελο περίπτωσης (case), ώστε να μπορούν να συναλλάσσονται συστηματικά με τον ενδιαφερόμενο, δημιουργούν σύνθετες ομάδες υποστήριξης (π.χ., νομικό, ψυχολόγο, tutor, κ.λπ.), και να διαμοιράζονται μεταξύ τους πληροφορίες, μηνύματα, και αρχεία. Ο μηχανισμός θα υποστηρίζει - μεταξύ άλλων - τη δημιουργία νέων υποθέσεων διαμεσολάβησης και υποστήριξης σε άτομα με αναπηρία και τις οικογένειές τους (κατόπιν αίτησης του πολίτη), την καταγραφή της εξέλιξης της κάθε υπόθεσης, την αρχειοθέτηση σχετικών εγγράφων και συζητήσεων, τον διαμοιρασμό με άλλους ειδικούς (δίκτυο συμβουλευτικών και υποστηρικτικών υπηρεσιών), την ειδοποίηση των χρηστών και τη δυνατότητα δημοσίευσης¹⁰ της περίπτωσης στην Πύλη.*
- *Μηχανισμό ιστολογίου (αγγλ. blog), που θα προσφέρει τη δυνατότητα ανάρτησης άρθρων από εγγεγραμμένους χρήστες (πολίτες, μέλη του Παρατηρητηρίου, φορείς, κ.λπ.). Το περιεχόμενο των καταχωρήσεων θα πρέπει να εμφανίζει τις καταχωρήσεις από την πιο πρόσφατη στην παλαιότερη. Οι καταχωρήσεις μπορεί να είναι οτιδήποτε, όπως νέα, παράπονα, πολιτικοκοινωνικός σχολιασμός, σχολιασμός των μέσων μαζικής ενημέρωσης και των διασημοτήτων, ειδικά θέματα όπως τεχνολογία, αθλητικά, τέχνες, κ.λπ.*

ΣΤ. Υποσύστημα ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου εισερχομένων-εξερχομένων

⁹ Λειτουργία ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου εισερχομένων-εξερχομένων.

¹⁰ Κατόπιν έγκρισης του χρήστη.

Αφορά στην πρωτοκόλληση επίσημων εγγράφων του Παρατηρητηρίου για την υποστήριξη των λειτουργιών του, όπως επικοινωνία με φορείς και πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένου στο πλαίσιο της λειτουργίας της αναβαθμισμένης υπηρεσίας «Διεκδικούμε Μαζί». Σε αυτό θα καταχωρίζονται πράξεις όπως η έκδοση, παραλαβή, κοινοποίηση, διαβίβαση εγγράφων, τα οποία είτε εκδίδονται από την Αναθέτουσα Αρχή, είτε βρίσκονται ή/και περιέρχονται στην κατοχή της στο πλαίσιο της άσκησης των αρμοδιοτήτων του Παρατηρητηρίου. Το υποσύστημα θα πρέπει να εκδίδει ηλεκτρονικό αποδεικτικό καταχώρησης που να περιλαμβάνει στοιχεία ταυτοποίησης του εγγράφου, όπως εκδότης, ημερομηνία, θέμα κ.λπ., ημερομηνία και ώρα καταχώρησης καθώς και το αριθμό ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου. Θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα καταχώρησης και αναζήτησης Εισερχόμενων και Εξερχόμενων εγγράφων και συνημμένων (δηλ. με δυνατότητα σύνδεσης και επισύναψης πολλαπλών αρχείων¹¹), δημιουργία σύνδεσης με προηγούμενους αριθμ. πρωτοκόλλου, δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας αλλά και αποθήκευσης του κάθε έτους ξεχωριστά.

Ζ. Υποσύστημα διαχείρισης επαφών και χρηστών

Αφορά στη δημιουργία και συντήρηση μητρώων Επαφών (Φορείς, Φυσικά Πρόσωπα) και Χρηστών του συστήματος (Ωφελούμενων της Εφαρμογής Συμβουλευτικής, Προσωπικό της Ε.Σ.Α.μεΑ., και Εξωτερικούς Συνεργάτες), καθώς και στην υποστήριξη για την εύκολη διεκπεραίωση γραπτής και ηλεκτρονικής αλληλογραφίας με αυτούς (μέσω Email, SMS, Ταχυδρομείου, Σταθερού τηλεφώνου, Fax, κ.λπ.). Το υποσύστημα θα πρέπει να:

- Υποστηρίζει αποθήκευση και διαχείριση Επαφών και ταξινόμηση τους ανά Φορέα / Εταιρεία.
- Υποστηρίζει την αποστολή emails και sms
- Υποστηρίζει τη δημιουργία και χρήση πρότυπων μηνυμάτων
- Υποστηρίζει διασύνδεση με το υποσύστημα ηλ. πρωτόκολλου
- Υποστηρίζει τη δημιουργία ομάδων επικοινωνίας για μαζική αποστολή μηνυμάτων
- Επιτρέπει την χρήση επισυναπτόμενων εγγράφων τα οποία να αποθηκεύονται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Εγγράφων
- Υποστηρίζει Εξαγωγή (export) και Διαμοιρασμό (share) μεμονωμένων επαφών και βιβλίων επαφών (addressbooks) σε διάφορες μεταφέρσιμες μορφές
- Υποστηρίζει την εγγραφή, αυθεντικοποίηση και εξουσιοδότηση χρηστών των

¹¹ Σύνδεση των πρωτοκολλημένων εγγράφων με πραγματικά αρχεία (από Scanner, Word Documents, e-Mail κ.τ.λ.), και ανάκτησή τους μέσω της εφαρμογής.

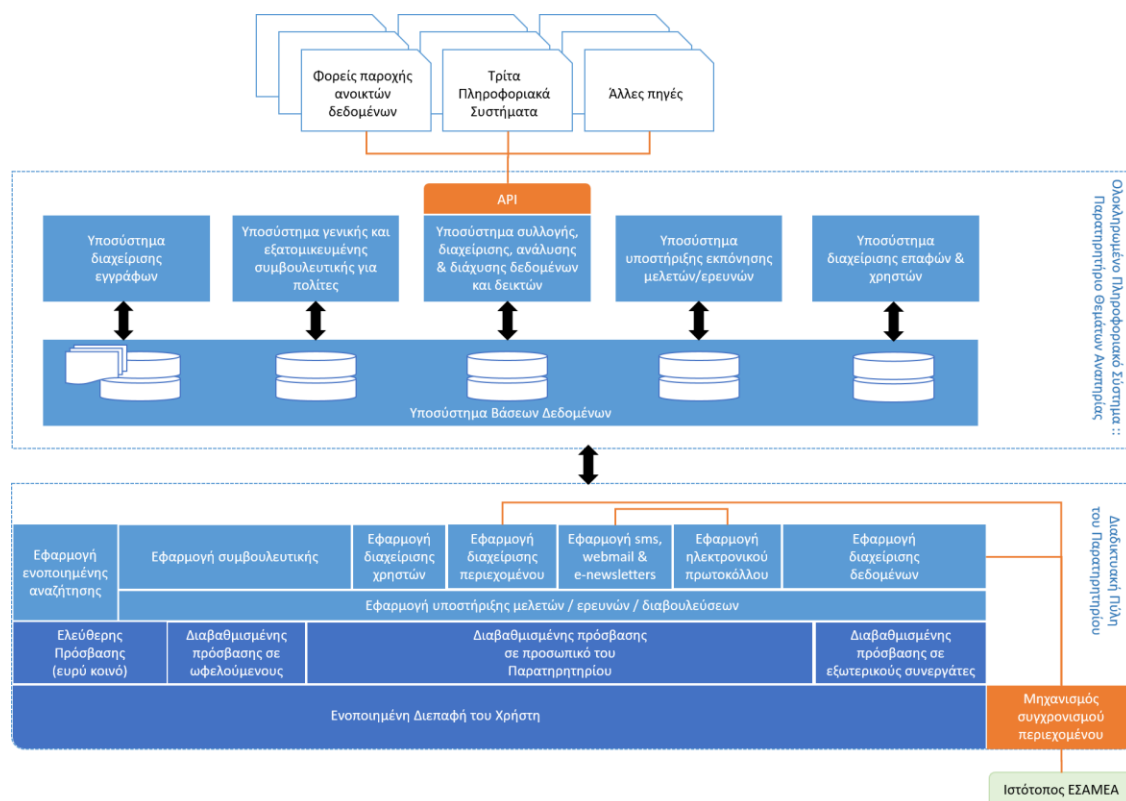
τμημάτων του Συστήματος υπηρεσίας σύμφωνα κατάλληλο μηχανισμό

- Υποστηρίζει διαφορετικά επίπεδα δικαιωμάτων χρηστών βασισμένα σε προκαθορισμένα Προφίλ Χρηστών
- Υποστηρίζει την αποτύπωση και αξιοποίηση της οργανωτικής δομής της Ε.Σ.Α.μεΑ.
- Είναι επεκτάσιμο

Ως εκτιμώμενα μεγέθη χρήσης και επισκεψιμότητας των υπηρεσιών αναφέρονται τα ακόλουθα:

- Δυνατότητα υποστήριξης τουλάχιστον δύο χιλιάδων (2000) εγγεγραμμένων εξωτερικών χρηστών
- Δυνατότητα υποστήριξης τουλάχιστον διακοσίων (200) εσωτερικών χρηστών

Στα παραπάνω συστήματα θα πρέπει να υποστηρίζεται παραμετροποίηση των εκτυπωτικών: Παραμετροποίηση των αναφορών ώστε να μπορεί να σελιδοποιηθεί σε οποιοδήποτε μέγεθος χαρτιού (A4/A3 κ.λπ.) καθώς και να γίνεται εξαγωγή σε αρχείο κειμένου, spreadsheet και pdf. Ακολουθεί σχήμα με ενδεικτική γενική αρχιτεκτονική του νέου συστήματος και τα υποσυστήματα του Παρατηρητηρίου.



Εικόνα 1. Λογική Αρχιτεκτονική - Υποσυστήματα¹²

¹² API: Διεπαφή διαλειτουργικότητας

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να περιγράψουν την προτεινόμενη δομή των επιμέρους Υποσυστημάτων.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές για το ΟΠΣ και το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού παρατίθενται «Παράρτημα Ι: Λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών συστημάτων του Υποέργου 2» της Προκήρυξης.

Ενδεικτικά στάδια υλοποίησης του συνόλου της Εργασίας:

1. Σχεδίαση των υποσυστημάτων - μηχανισμών
2. Ανάπτυξη, ολοκλήρωση (αγγλ. integration) και δοκιμή (αγγλ. testing) των απαιτούμενων υποσυστημάτων - μηχανισμών
3. Άντληση δεδομένων από άλλα πληροφοριακά συστήματα και τη φόρτωσή τους στο σύστημα
4. Αξιολόγηση¹³ των επιμέρους συστημάτων/εργαλείων (βλ. *Εργασία 1.3*)
5. Εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος (βλ. *Εργασία 1.4*)
6. Εγκατάσταση και πιλοτική λειτουργία του συστήματος (βλ. *3^η Ενότητα Εργασίας*)
7. 2 έτη¹⁴ υποστήριξης και συντήρησης

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.1:

- Π1.1.1 Έκθεση σχεδιασμού του ΟΠΣ και των επιμέρους υποσυστημάτων
- Π1.1.2 Ενδιάμεση έκδοση των υποσυστημάτων
- Π1.1.3 Τελικό, ολοκληρωμένο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας

Εργασία 1.2: Ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών παρακολούθησης και αξιολόγησης πολιτικών και ζητημάτων για την αναπηρία

Αυτή η Εργασία αφορά στην ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων που θα υποστηρίξουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία, μέσω της **διαμόρφωσης κατάλληλων δεικτών**, από κοινού με στελέχη της Ε.Σ.Α.μεΑ.

Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- την ανάπτυξη μεθοδολογικών εργαλείων όπως είναι η διαμόρφωση δεικτών που θα

¹³ Από εμπειρογνώμονες (αγγλ. expert-based) και με αντιπροσωπευτικούς χρήστες (αγγλ. user-based evaluation).

¹⁴ Κατ' ελάχιστον.

υποστηρίζουν το Παρατηρητήριο στην παρακολούθηση και αξιολόγηση των πολιτικών για την αναπηρία,

- τη διαμόρφωση σχετικών εντύπων και αναφορών,
- την τυποποίηση της διαδικασίας παρακολούθησης, με στόχο να εξασφαλιστούν συγκεκριμένα ποιοτικά χαρακτηριστικά.

Παραδοτέα – Εκκροές της Εργασίας 1.2:

- Π1.2.1 Έκθεση τεκμηρίωσης των υλοποιημένων μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών

Εργασία 1.3: Ανάπτυξη προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και ενσωμάτωση προσβάσιμου περιεχομένου

Η Εργασία αφορά στην σχεδίαση, ανάπτυξη, δοκιμή και αξιολόγηση *Ανοικτής Διαδικτυακής Πύλης* (αγγλ. web portal) του Παρατηρητηρίου, ως σημείο αναφοράς για την ενημέρωση του κοινού και την πρόσβασή τους στις υπηρεσίες του Παρατηρητηρίου. Θα απευθύνεται στο ευρύ κοινό και στους ενδιαφερόμενους σχετικά με τις δράσεις και τα αποτελέσματα του Παρατηρητηρίου, στοχεύοντας κυρίως:

- στην ευαισθητοποίηση και ενημέρωση της κοινής γνώμης, φορέων και επιχειρηματιών σε θέματα σχετικά με την αναπηρία, την προσβασιμότητα και γενικότερα τις αρχές σχεδίασης για όλους,
- στην καλύτερη πληροφόρηση, ενημέρωση, και κοινωνική δικτύωση πολιτών και φορέων σε θέματα αναπηρίας και της λειτουργίας του Παρατηρητηρίου,
- στην καλύτερη επικοινωνία και αλληλεπίδραση των πολιτών με αναπηρία με τις την Ε.Σ.Α.μεΑ.

Θα πρέπει να ενσωματώνει, σε ένα ενιαίο, προσβάσιμο και φιλικό για όλους περιβάλλον, το περιεχόμενο και τις υπηρεσίες του Παρατηρητηρίου. Στις ομάδες-στόχο της Πύλης συμπεριλαμβάνονται κυρίως:

- Το ευρύ κοινό, πολίτες, φορείς, επιχειρηματίες κ.λπ., και ιδιαίτερα τα άτομα με αναπηρία που αναζητούν πληροφορίες και στοιχεία για διάφορα θέματα συναφή με την αναπηρία.
- Ωφελούμενους της υπηρεσίας «Διεκδικούμε μαζί»,
- Προσωπικό του Παρατηρητηρίου
- Εξωτερικοί συνεργάτες που θα συμμετάσχουν στις διάφορες διαδικασίες του Παρατηρητηρίου (π.χ., που θα συνεισφέρουν πληροφορίες και δεδομένα).

Η διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου θα πρέπει να:

- είναι διασυνδεδεμένη με την υπάρχουσα ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ. (βλ., www.esaea.gr), συλλέγοντας αυτόματα στοιχεία από αυτήν,
- περιλαμβάνει μια ενότητα για την παρουσίαση του Παρατηρητηρίου (σκοπός, δράσης, κ.λπ.) και την εισαγωγή του κοινού στις δράσεις του,
- παρέχει πρόσβαση για το κοινό και τους ωφελούμενους στα επιμέρους υποσυστήματα του Παρατηρητηρίου, προσφέροντας τη δυνατότητα εγγραφής σε νέους χρήστες (με διαβαθμισμένα επίπεδα πρόσβασης και ασφάλειας),
- να υποστηρίζει διαβαθμισμένη πρόσβαση για τους χρήστες σε οργανωμένους, δενδροειδείς καταλόγους άρθρων και αρχείων, με δυνατότητα μεταβίβασης πολλαπλών μορφών και εκδόσεων για κάθε αρχείο,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για την υποβολή υπομνημάτων σε φορείς,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για την δημοσίευση Δελτίων Τύπου,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για τη διαχείριση Νέων – Ανακοινώσεων,
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό για προβολή προσβάσιμων δημοσιεύσεων / εκδόσεων (βλ. *Υποσύστημα διαχείρισης εγγράφων*),
- συμπεριλαμβάνει μηχανισμό τήρησης, εξαγωγής και οπτικοποίησης στατιστικών στοιχείων επισκεψιμότητας και χρήσης στο οποίο θα προβάλλονται ενδιαφέροντα αναλυτικά στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με την επισκεψιμότητα της Πύλης, των υπηρεσιών και των περιεχομένων, με βάση γεωγραφικά και ημερολογιακά κριτήρια,
- ενσωματώνει οδηγίες χρήσης σε προσβάσιμες μορφές,
- υποστηρίζει έξυπνους μηχανισμούς αναζήτησης στο σύνολο του Περιεχομένου του Παρατηρητηρίου (σύνθετη αναζήτηση),
- συμμορφώνεται με τις οδηγίες WCAG 2.0, σε επίπεδο AAA (ανώτατο επίπεδο), και να υιοθετεί τις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» και της «Καθολικής Πρόσβασης».

Ο σχεδιασμός της διαδικτυακής πύλης θα πρέπει να λάβει υπόψη του τα ακόλουθα:

- Προσβασιμότητα, ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων
- Αυτοματοποιημένες και απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης χρηστών και περιεχομένου.
- Υποστήριξη τουλάχιστον Ελληνικών και Αγγλικών για όλο το περιβάλλον της Πύλης.
- Διεθνείς καλές πρακτικές και τις πιο πρόσφατες εκδόσεις των σχετικών οδηγιών της Κοινοπραξίας W3C.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές για την Προσβάσιμη Πύλη και το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού παρατίθενται στο Παράρτημα Ι της Προκήρυξης.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.3:

- Π1.3.1 Έκθεση σχεδιασμού της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
- Π1.3.2 Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
- Π1.3.3 Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ενδιάμεσης προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και επικείμενων βελτιώσεων
- Π1.3.4 Τελική, ολοκληρωμένη διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας

Εργασία 1.4: Εκπαίδευση διαχειριστών και χειριστών του συστήματος

Η Εργασία αφορά στην εκπαίδευση των διαχειριστών του συστήματος. Συγκεκριμένα περιλαμβάνει την εκπαίδευση του προσωπικού:

- στη χρήση και διαχείριση των υποσυστημάτων του ΟΠΣ (βλ. Εργασία 1.1).
- στη χρήση και διαχείριση των νέων μεθοδολογικών εργαλείων (βλ. Εργασία 1.2).
- στη χρήση και διαχείριση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης (βλ. Εργασία 1.3).
- στη δημιουργία προσβάσιμου περιεχομένου.
- στην εκπαίδευση μελλοντικών στελεχών του Παρατηρητηρίου / χειριστών του ΟΠΣ.

Η εκπαίδευση των χρηστών είναι απαραίτητη για τη αξιοποίηση όλων των δυνατοτήτων της εφαρμογής. Για την εκπαίδευση των χρηστών ο Ανάδοχος θα πρέπει να διοργανώσει ένα τουλάχιστον σεμινάριο διάρκειας 20 ωρών για την εκπαίδευση των διαχειριστών του νέου συστήματος και ένα τουλάχιστον σεμινάριο 40 ωρών για το λοιπό προσωπικό του Παρατηρητηρίου. Επίσης ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει εγχειρίδια χρήσης τα οποία θα αναπαραγάγει σε τουλάχιστον 30 CD/DVD. Με ευθύνη του Αναδόχου, τα εγχειρίδια σε ψηφιακή μορφή θα πρέπει να αναρτηθούν και στο ΟΠΣ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει αναλυτικά στην Τεχνική του Προσφορά το πρόγραμμα εκπαίδευσης και το περιεχόμενο των σεμιναρίων που θα διεξάγει, το οποίο ωστόσο δεν θα είναι δεσμευτικό για την Αναθέτουσα Αρχή. Το τελικό πλάνο εκπαίδευσης θα οριστικοποιηθεί στα πλαίσια του έργου κατόπιν συμφωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 1.4:

- Π1.4.1 Υλικό τεκμηρίωσης (εγχειρίδια χρήσης)

- Π1.4.2 Σεμινάριο για τους χειριστές / διαχειριστές των ψηφιακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2^η: Ανάπτυξη προσβάσιμης ιστοσελίδας του Έργου

Η παρούσα Ενότητα Εργασίας αποτελείται από την παρακάτω μια (1) Εργασία.

Εργασία 2.1: Σχεδίαση, ανάπτυξη και αξιολόγηση προσβάσιμης ιστοσελίδας του Έργου – Έκδοση ηλεκτρονικών newsletters

Αφορά στη δημιουργία αποκλειστικής ιστοσελίδας για το Έργο «ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟ ΘΕΜΑΤΩΝ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ» με σκοπό την παροχή πληροφοριών¹⁵ τόσο για τους ωφελούμενους όσο και για το ευρύ κοινό και την ανάδειξη του ρόλου του Προγράμματος (συμπερ. υπερσύνδεσμος στη σελίδα του Προγράμματος).

Ο ιστότοπος του Έργου θα πρέπει να είναι συνδεδεμένος με την επίσημη ιστοσελίδα της Ε.Σ.Α.μεΑ., να είναι δίγλωσσος (δηλαδή σε ελληνικά και αγγλικά), και να παρέχει πληροφορίες για το σύνολο του Έργου (στόχοι, δράσεις, κ.λπ.), την πρόοδο και τα αποτελέσματά του, και να ενσωματώνει τα (δημόσια) προσβάσιμα παραδοτέα όλων των Υποέργων. Επίσης θα πρέπει να υποστηρίζει ειδική περιοχή περιορισμένης πρόσβασης (αγγλ. restricted area), όπου οι υπεύθυνοι διαχείρισης θα μπορούν να αναρτούν πληροφορίες π.χ., για τη Διαχειριστική Αρχή. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ολοκληρώσει τη δημιουργία προσβάσιμης ιστοσελίδας, η οποία θα πρέπει να ξεκινήσει να λειτουργεί άμεσα, μέσα στον πρώτο μήνα υλοποίησης της σύμβασης. Στη συνέχεια θα πρέπει αναπτυχθεί-εμπλουτισθεί σταδιακά περαιτέρω, και να υποστηρίζει τη λειτουργία του Έργου με νέα-ανακοινώσεις, και να ενημερώνεται διαρκώς (από τους διαχειριστές) μέχρι τη λήξη του Έργου. Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την ενσωμάτωση του προσβάσιμου ψηφιακού υλικού δημοσιότητας του Έργου (εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές) στην ιστοσελίδα της Έργου (βλ. Υποέργα 1 και 4). Η ιστοσελίδα που θα αναπτυχθεί, θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις οδηγίες WCAG 2.0, σε επίπεδο AAA (ανώτατο επίπεδο), να υιοθετεί τις αρχές του «Σχεδιασμού για Όλους» και της «Καθολικής Πρόσβασης» και να έχει προχωρημένες επιλογές προσβασιμότητας για άτομα με αναπηρία, να ενημερώνεται τακτικά και να περιέχει πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητες και τα αποτελέσματα του Έργου, συμβάλλοντας στην προώθηση των στόχων και των υπηρεσιών που προσφέρονται.

¹⁵ Συμπεριλαμβανομένου του υλικού δημοσιότητας του Έργου σε διάφορες εναλλακτικές προσβάσιμες μορφές.

Ενδεικτικά, στα περιεχόμενα της Ιστοσελίδας θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται:

- Πληροφορίες για το κοινό σε σχέση με το Έργο (Στόχοι, Πλαίσιο υλοποίησης, Αποτελέσματα, κλπ.) και σε σχέση με το ηλεκτρονικό παρατηρητήριο (την Ανοικτή Πύλη).
- Οι προσβάσιμες μορφές των αποτελεσμάτων του Έργου. Η δράση αυτή θα αναλάβει την ενσωμάτωση στην Ιστοσελίδα των διάφορων προσβάσιμων ηλεκτρονικών μορφών των αποτελεσμάτων του Έργου, όπως αυτά προκύπτουν από τις λοιπές δράσεις.
- Νέα και ανακοινώσεις σε σχέση με το Έργο και το αντικείμενο του Έργου. Η υπηρεσία αυτή θα υποστηρίζεται από το γραφείο τύπου της Ε.Σ.Α.μεΑ.
- Αναρτημένα e-Newsletters

Ο σχεδιασμός της ιστοσελίδας θα λάβει υπόψη του:

- Προσβασιμότητα, ευχρηστία, λειτουργικότητα και φιλικότητα προς τον χρήστη.
- Αποτελεσματικούς μηχανισμούς αναζήτησης περιεχομένων.
- Δυνατότητες ηλεκτρονικής ενημέρωσης χρηστών (Μηχανισμός για e-newsletters).
- Αυτοματοποιημένες και απλοποιημένες διαδικασίες διαχείρισης και εμπλουτισμού του περιεχομένου.

Η ιστοσελίδα του Έργου θα πρέπει να διατηρείται αδιάλειπτα διαθέσιμη online για τουλάχιστον πέντε (5) χρόνια μετά τη λήξη του Έργου. Η διαδικτυακή διεύθυνση (URL) του ιστότοπου θα είναι σύντομη και ευκολομνημόνευτη.

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές για την *Ιστοσελίδα του Έργου* και το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού παρατίθενται στο Παράρτημα Ι της Προκήρυξης.

Παραδοτέα – Εκροές της Εργασίας 2.1:

- Π2.1.1 Έκθεση σχεδίασης της ιστοσελίδας του Έργου
- Π2.1.2 Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της ιστοσελίδας, με ενσωματωμένο μηχανισμό έκδοσης/αποστολής e-newsletters
- Π2.1.3 Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ιστοσελίδας και επικείμενων βελτιώσεων
- Π2.1.4 Τελική, ολοκληρωμένη ιστοσελίδα του Έργου

ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3^η: Πιλοτική λειτουργία εφαρμογής (Φάση Α)

Η παρούσα Ενότητα Εργασίας αποτελείται από την παρακάτω μια (1) Εργασία.

Εργασία 3.1: Εγκατάσταση και υποστήριξη της πιλοτικής λειτουργίας εφαρμογής (Φάση Α)

Η Εργασία αφορά στην πιλοτική λειτουργία, για έξι (6) μήνες κατ' ελάχιστον, των υποσυστημάτων του Υποέργου 2, με έμφαση στη λειτουργία του ΟΠΣ και της Ανοικτής Πύλης.

Η δοκιμαστική λειτουργία κρίνεται απαραίτητη για να υπάρξει ομαλή και σταδιακή μετάπτωση τις λειτουργίας του Έργου στις υπηρεσίες της Ε.Σ.Α.μεΑ. Για να υπάρξει βιώσιμη λειτουργική ενσωμάτωση των εφαρμογών στην καθημερινή λειτουργία των Υπηρεσιών της Συνομοσπονδίας, απαιτείται ένα ικανό χρονικό διάστημα δοκιμαστικής λειτουργίας κατά το οποίο οι εφαρμογές θα λειτουργούν από κοινού με τον Ανάδοχο. Για παράδειγμα, θα παρέχεται η δυνατότητα στον Ανάδοχο να υποδέχεται από τα στελέχη της Ε.Σ.Α.μεΑ. (τηλεφωνικά, με φαξ, ή ψηφιακά), δεδομένα που αφορούν στη λειτουργία του Παρατηρητηρίου και κατόπιν θα τροφοδοτεί τις σχετικές βάσεις δεδομένων.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της Περιόδου Πιλοτικής Λειτουργίας Εφαρμογής του Υποέργου 2. Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η άμεση βοήθεια στη χρήση των εφαρμογών, του διαχειριστικού συστήματος, η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του λογισμικού, η άμεση ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες προβλημάτων και η άμεση αποκατάσταση των βλαβών.

Η αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού/διαχειριστικού και των εφαρμογών θα πρέπει να γίνεται στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του Αναδόχου για τη διαθεσιμότητα που καθορίζεται στη συνέχεια.

Η απόκριση του Αναδόχου σε περίπτωση βλάβης θα είναι:

- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εντός Κανονικών Ωρών Κάλυψης ΚΩΚ (10:00-17:00), μέσα σε 48 ώρες από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης.
- Εφόσον η ειδοποίηση έγινε εκτός ΚΩΚ, σε 48 ώρες με την έναρξη της επόμενης εργάσιμης ημέρας.

Ως Απόκριση ορίζεται ο χρόνος που μεσολαβεί από τη στιγμή λήψης μιας αναγγελίας βλάβης από το Help Line του Αναδόχου μέχρι τη χρονική στιγμή της έναρξης αντιμετώπισης του προβλήματος από τους χώρους του Αναδόχου (remote). Ως Χρόνος αποκατάστασης κάθε βλάβης λογίζεται ο αριθμός των ωρών από την αναγγελία της βλάβης έως την επαναφορά του συστήματος σε κανονική λειτουργία. Ο Μέγιστος Χρόνος Αποκατάστασης Βλάβης από τη στιγμή της απόκρισης του Αναδόχου, ορίζεται στις 72 ώρες.

Σε περίπτωση που παρέλθει χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από την εκδήλωση της βλάβης χωρίς αυτή να αποκατασταθεί, η Υπηρεσία μπορεί να προβεί σε κατάπτωση (ολική ή μερική) του ποσού της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κατά περίπτωση.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναλάβει τη δημιουργία γραμμής τεχνικής υποστήριξης (help line) και μηχανισμού καταγραφής ζητημάτων από τους δοκιμαστικούς χρήστες και να ενημερώνει συστηματικά το σύστημα για τις σχετικές αποφάσεις – ενέργειες για την αποκατάσταση των ζητημάτων. Η πρόσληψη και εκπαίδευση προσωπικού που θα αναλάβει τη λειτουργία του Παρατηρητηρίου από μέρους της Αναθέτουσας Αρχής αποτελεί μια χρονοβόρα διαδικασία. Ως εκ τούτου απαιτείται η διάθεση από τον Ανάδοχο προσωπικού μερικής απασχόλησης για να (συν-)λειτουργήσει το Έργο και για την αποφυγή διακοπής της λειτουργίας, έως ότου η Αναθέτουσα Αρχή μπορέσει να αναλάβει πλήρως αυτή την ευθύνη. Το προσωπικό του Αναδόχου που θα διατεθεί για τη δοκιμαστική λειτουργία θα πρέπει να αντιστοιχεί, κατ' ελάχιστον, σε 2/3 μερικής απασχόλησης για χρονικό διάστημα 6 μηνών.

Κατά τη φάση πιλοτικής λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόζει αυστηρά τις διατάξεις του νόμου περί προστασίας προσωπικών δικαιωμάτων Ν.2472/1997(ΦΕΚ Α 50/1997) περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως τροποποιήθηκε με το Νόμο 3471/2006 (ΦΕΚ Α 133/2006) «Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του Ν.2472/1997».

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να αναλάβει την εγκατάσταση και φιλοξενία του συστήματος, σε εγκατάσταση ευθύνης του ή σε ειδικό κέντρο φιλοξενίας δεδομένων χωρίς επιπλέον κόστος για την Αναθέτουσα Αρχή, για τουλάχιστον πέντε (5) έτη μετά την ολοκλήρωση του Έργου καθώς και να προσφέρει τις υπηρεσίες συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης για διάρκεια τουλάχιστον τριών (3) ετών από την παραλαβή του έργου.

Παραδοτέα – Εκκροές της Εργασίας 3.1:

- Π3.1.1 Σύστημα αναφοράς προβλημάτων σε λειτουργία
- Π3.1.2 Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων για την πιλοτική λειτουργία (6 μήνες)

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Τα παραδοτέα του Υποέργου παρουσιάζεται στον παρακάτω πίνακα:

α/α	Τίτλος Παραδοτέου
Π2.1.1	Έκθεση σχεδίασης της ιστοσελίδας του Έργου
Π2.1.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της ιστοσελίδας, με ενσωματωμένο μηχανισμό έκδοσης/αποστολής e-newsletters

Π1.1.1	Έκθεση σχεδιασμού του ΟΠΣ και των επιμέρους υποσυστημάτων
Π1.3.1	Έκθεση σχεδιασμού της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
Π2.1.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ιστοσελίδας και επικείμενων βελτιώσεων
Π1.1.2	Ενδιάμεση έκδοση των υποσυστημάτων
Π1.2.1	Έκθεση τεκμηρίωσης των υλοποιημένων μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών
Π1.3.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης
Π3.1.1	Σύστημα αναφοράς προβλημάτων σε λειτουργία
Π1.3.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ενδιάμεσης προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και επικείμενων βελτιώσεων
Π1.4.1	Υλικό τεκμηρίωσης (εγχειρίδια χρήσης)
Π1.1.3	Τελικό, ολοκληρωμένο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας
Π1.3.4	Τελική, ολοκληρωμένη διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας
Π1.4.2	Σεμινάριο για τους χειριστές / διαχειριστές των ψηφιακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου
Π2.1.4	Τελική, ολοκληρωμένη ιστοσελίδα του Έργου
Π3.1.2	Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων για την πιλοτική λειτουργία (6 μήνες)

Όλα τα παραδοτέα θα υποβάλλονται στην Ε.Σ.Α.μεΑ. για τελική έγκριση.

Σχετικά με την παράδοση συγκεκριμένα των Παραδοτέων 1.1.3 και 1.3.4, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει, εκτός από σχετική Έκθεση, και τον πηγαίο κώδικα όλων των υλοποιημένων εφαρμογών και μηχανισμών, διαθέσιμο τόσο σε ιδιωτικό αποθετήριο κώδικα (Github private, Bitbucket private, κ.λπ.), όσο και σε μορφή συμπιεσμένου φακέλου (ZIP, RAR, κ.λπ.). Ο πηγαίος κώδικας θα πρέπει συμπεριλαμβάνει κατάλληλη τεκμηρίωση (για την ανάγνωσή και κατανόησή του) και να συνοδεύεται με οδηγίες εγκατάστασης και να περιλαμβάνει οπωσδήποτε όλες τις εξαρτήσεις (dependencies) που απαιτούνται ή/και μηχανισμό για την αυτόματη εύρεση των εξαρτήσεων αυτών. Επιπλέον όλοι οι πόροι (resources) των εφαρμογών (όπως π.χ., fonts, images, databases) θα πρέπει επίσης να συμπεριλαμβάνονται. Ακολουθώντας τις οδηγίες εγκατάστασης στις οποίες θα πρέπει να περιγράφονται επακριβώς όλα τα βήματα (π.χ., εντολές κονσόλας), το αποτέλεσμα θα πρέπει να είναι όμοιο με τις εφαρμογές που παραδόθηκαν στο τέλος του Υποέργου.

Άρθρο 6**Χρονοδιάγραμμα Εργασιών**

Για τα επιμέρους στάδια υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

α/α	Τίτλος Παραδοτέου	Περίοδος υλοποίησης
Π2.1.1	Έκθεση σχεδίασης της ιστοσελίδας του Έργου	M1
Π2.1.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της ιστοσελίδας, με ενσωματωμένο μηχανισμό έκδοσης/αποστολής e-newsletters	M2-M3
Π1.1.1	Έκθεση σχεδιασμού του ΟΠΣ και των επιμέρους υποσυστημάτων	M1-M4
Π1.3.1	Έκθεση σχεδιασμού της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης	M1-M4
Π2.1.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ιστοσελίδας και επικείμενων βελτιώσεων	M4
Π1.1.2	Ενδιάμεση έκδοση των υποσυστημάτων	M5-M9
Π1.2.1	Έκθεση τεκμηρίωσης των υλοποιημένων μεθοδολογικών εργαλείων και δεικτών	M5-M9
Π1.3.2	Ενδιάμεση διαδραστική έκδοση της προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης	M5-M10
Π3.1.1	Σύστημα αναφοράς προβλημάτων σε λειτουργία	M10-M12
Π1.3.3	Έκθεση αξιολόγησης ευχρηστίας και προσβασιμότητας της ενδιάμεσης προσβάσιμης διαδικτυακής πύλης και επικείμενων βελτιώσεων	M11-M12
Π1.4.1	Υλικό τεκμηρίωσης (εγχειρίδια χρήσης)	M10, M17
Π1.1.3	Τελικό, ολοκληρωμένο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας	M13-M17
Π1.3.4	Τελική, ολοκληρωμένη διαδικτυακή πύλη του Παρατηρητηρίου για θέματα αναπηρίας	M13-M17
Π1.4.2	Σεμινάριο για τους χειριστές / διαχειριστές των ψηφιακών συστημάτων του Παρατηρητηρίου	M11, M18
Π2.1.4	Τελική, ολοκληρωμένη ιστοσελίδα του Έργου	M5-M18
Π3.1.2	Έκθεση αναφοράς πεπραγμένων για την πιλοτική λειτουργία (6 μήνες)	M13-M18

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 7

Αμοιβή του Αναδόχου

1. Η αμοιβή του Αναδόχου για το έργο που θα εκτελέσει ανέρχεται στο συνολικό ποσό των , πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α.
2. Στο ποσό της αμοιβής της παραγράφου 1 του παρόντος περιλαμβάνονται η αμοιβή του Αναδόχου και των συνεργατών του, καθώς και γενικά ή ειδικά για το έργο αυτό έξοδά του, συμπεριλαμβανομένων των ασφαλιστικών εισφορών και πάσης φύσεως φορολογικών και άλλων επιβαρύνσεων υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου.
3. Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.
4. Ρητά συμφωνείται ότι ο Ανάδοχος ουδεμία άλλη απαίτηση έχει έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.
5. Κατά τη πληρωμή θα παρακρατηθεί ποσοστό 0,10% επί της αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν.4013/11. Η παρακράτηση πραγματοποιείται με την εφαρμογή του συντελεστή 0,10% επί του ποσού κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων, που καταβάλλεται σε εξόφληση του συμβατικού τιμήματος σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5143/05-12-2014 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός του τρόπου υπολογισμού, της διαδικασίας παρακράτησης υπέρ της Ε.Α.Α.Α.Δ.Η.Σ.Υ., καθώς και των λοιπών λεπτομερειών εφαρμογής της παραγράφου 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011(Α' 204) όπως ισχύει» (ΦΕΚ 3335B' /11-12-2014).

Άρθρο 8**Τρόπος πληρωμής**

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σε τρεις (3) δόσεις και θα συνδέεται με την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής.

α/α	Πληρωμές	% επί του συμβατικού τιμήματος
1	Με την ολοκλήρωση των εργασιών και παραλαβή των παραδοτέων 1.1.1, 1.3.1, 2.1.1, 2.1.2 και 2.1.3	15%
2	Με την ολοκλήρωση των εργασιών και παραλαβή των παραδοτέων 1.1.2, 1.2.1, 1.3.2, 1.3.3 και 3.1.1	65%
3	Με την ολοκλήρωση των εργασιών και παραλαβή των παραδοτέων 1.1.3, 1.3.4, 1.4.1, 1.4.2, 2.1.4 και 3.1.2	20%

Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση καθυστέρησης εκταμίευσης των κονδυλίων από την υπηρεσία διαχείρισης, η καταβολή των παραπάνω ποσών θα παρατείνεται αναλόγως.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

- 1) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).
- 2) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για

λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Άρθρο 9

Εγγυήσεις

1. Της εξασφάλιση του Εργοδότη, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθμόν εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της ποσού ΕΥΡΩ που αντιπροσωπεύει ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α.
2. Η εγγυητική επιστολή της προηγούμενης παραγράφου επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική παραλαβή του έργου και την έκδοση του σχετικού πρωτοκόλλου και το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της παρούσας σύμβασης.
3. Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

Άρθρο 10

Έλεγχος, Παραλαβή και Αξιολόγηση του Έργου

Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής τα παραδοτέα του έργου στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε τυποποιημένο περιβάλλον-format που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου (Ε.Π.Π.Ε.) που έχει συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό με απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής η οποία και θα εισηγείται στην Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως

άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με της υποδείξεις της Επιτροπής, το έργο της οποίας είναι:

- i. Η παροχή κατευθύνσεων στον Ανάδοχο
- ii. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος της πορείας υλοποίησης του έργου από τον Ανάδοχο, η διατύπωση παρατηρήσεων και διορθώσεων.
- iii. Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των παραδοτέων και του έργου από τον Ανάδοχο, προκειμένου να εκκαθαριστεί και να καταβληθεί στον Ανάδοχο το συμφωνηθέν τίμημα.

Η Ε.Π.Π.Ε. ή ο Πρόεδρος της Ε.Π.Π.Ε. θα έχει το δικαίωμα να προσκαλεί τον Ανάδοχο σε συσκέψεις, κατά της οποίες θα παρουσιάζει την πρόοδο του έργου του, θα συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του έργου και θα δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν.

Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Έργου (Ε.Π.Π.Ε).

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση της Εκτελεστικής Γραμματείας της Αναθέτουσας Αρχής, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από την Εκτελεστική Γραμματεία της Αναθέτουσας Αρχής με απόφασή της, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του

και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 11της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Ο Ανάδοχος υποβάλλει στο πρωτόκολλο της ΕΣΑμεΑ τα παραδοτέα του έργου στην Ελληνική γλώσσα σε δύο (2) αντίτυπα, σε έντυπη και ηλεκτρονική σε τυποποιημένο περιβάλλον-format που θα είναι πλήρως επεξεργάσιμο και ελέγξιμο.

Η παρακολούθηση του έργου του Αναδόχου από την Ε.Π.Π.Ε., δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από την ευθύνη του για σφάλματα, ανακρίβειες ή παραλείψεις που θα διαπιστωθούν κατά την οριστική παραλαβή του έργου και τα οποία ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναμορφώσει σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο ,έστω κι αν αυτά δεν διαπιστώθηκαν κατά την υλοποίηση του έργου.

Η Επιτροπή, εφόσον διαπιστώσει: 1^{ον}) την εμπρόθεσμη παράδοση, 2^{ον}) την ολοκλήρωση του έργου και αφού ελέγξει και αναφέρει ρητά της εκτελεσθείσες εργασίες, την πραγματοποίηση των τυχόν διορθώσεων ή συμπληρώσεων που απαιτήθηκαν για την άρση των προβλημάτων που διαπιστώθηκαν κατά την παραλαβή του έργου, συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, εις 3πλούν και το διαβιβάζει στην Ε.Γ της ΕΣΑμεΑ.

Άρθρο11**Κήρυξη Αναδόχου εκπτότου****Κυρώσεις**

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει ή εκπληρώσει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων και στις περιπτώσεις του αρ. 203 του ν. 4412/16.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- 1) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 2) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- 3) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική

της διάρκειας και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 12

Σύγκρουση Συμφερόντων

Ο Ανάδοχος με την υπογραφή της Σύμβασης βεβαιώνει ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του και στα πρόσωπα που αναφέρονται στο άρ. 24 ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης, βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες υπαλλήλους ή προστηθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρ. 24 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 13

Τροποποίηση της Σύμβασης

Ουδεμία τροποποίηση, διαγραφή, προσθήκη, ακύρωση, παραίτηση ή μεταβολή των όρων της Σύμβασης δεν θα είναι ισχυρή, παρά μόνο εάν διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων αμφοτέρων των συμβαλλομένων.

Δηλώνεται ρητώς ότι καμία αύξηση οικονομικού αντικείμενου δεν μπορεί να συμφωνηθεί σε περίπτωση τροποποίησης της Σύμβασης, δεδομένου ότι οι δαπάνες για συμπληρωματικές εργασίες δεν είναι επιλέξιμες.

Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί, εάν συμφωνήσουν εγγράφως προς τούτο τα δύο συμβαλλόμενα μέρη (αλλαγή Φ.Π.Α., τροποποίηση Τ.Δ.Π. κλπ) και με την απαραίτητη προϋπόθεση της σύμφωνης γνώμης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Έργου. Σε κάθε περίπτωση το φυσικό και το οικονομικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο.

Άρθρο 14

Καταγγελία - Λύση της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη σύμβαση χωρίς να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση σε κάθε περίπτωση παράβασης των όρων αυτής από τον Ανάδοχο, και ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1. ο Ανάδοχος δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση,
2. ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται προς τις σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,
3. ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής,
4. εάν ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση ή συνδιαλλαγή, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων,
5. εάν εκδοθεί τελεσίδικη απόφαση κατά του Αναδόχου για αδίκημα σχετικό με την άσκηση του επαγγέλματός του ή τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για τα αδικήματα του άρ. 2.2.3 της διακήρυξης,
6. εάν η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης δυνάμει του άρ. 132 του ν. 4412/2016,
7. εάν ο Ανάδοχος, κατά τον χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στο άρ. 2.2.3 της διακήρυξης, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία της σύναψης σύμβασης,
8. εάν η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρ. 258 της ΣΛΕΕ.

Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται για τον Ανάδοχο από τον χρόνο κοινοποίησής της. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, να τάξει κατά περίπτωση, εύλογη κατ' αυτήν, προθεσμία άρσης της παράβασης οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται χωρίς άλλη διαδικασία, με την πάροδο της προθεσμίας αυτής, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή

γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα. Με τη λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται μετά από αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής:

- (α) να απόσχει από τη διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για τη διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων,
- (β) να παραδώσει σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο,
- (γ) να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε υλικό ή άλλο αγαθό που αφορά άμεσα ή έμμεσα τις παρεχόμενες υπηρεσίες και βρίσκεται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιοδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με τη Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρις εκκαθάρισεως των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι Εγγυητικές Επιστολές καταπίπτουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημιές και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη του Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία λύσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση των Εγγυητικών Επιστολών, όπως προβλέπεται παραπάνω.

Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται κατά την κρίση της να ασκήσει επιλεκτικά ή σφρευτικά όλα τα δικαιώματά της που απορρέουν από την παρούσα (καταγγελία, κατάπτωση Εγγυητικών Επιστολών, επιβολή ποινικών ρητρών κλπ) καθώς και κάθε άλλο δικαίωμα που της παρέχει ο Νόμος. Η άσκηση από την Αναθέτουσα Αρχή ενός ή περισσότερων από τα δικαιώματα αυτά δεν αποκλείει την άσκηση και άλλου ή άλλων δικαιωμάτων της.

Άρθρο 15

Υποκατάσταση – Εκχώρηση – Υπεργολαβία

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την υλοποίηση του Έργου.

Οι όροι, συμφωνίες και συνθήκες της παρούσας υποχρεώνουν και ωφελούν τα Μέρη καθώς και τους διαδόχους και τους επιτρεπόμενους εκδοχείς τους.

Ο Ανάδοχος δεν επιτρέπεται, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση και έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής, να μεταβιβάσει ή να εκχωρεί καθ' οιονδήποτε τρόπο το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση προς οποιοδήποτε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο. Σε περίπτωση που προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση δικαιωμάτων από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία έχει το δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Κατ' εξαίρεση, ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα.

Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/υπεργολάβους της Σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/των τμημάτων της Σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο, τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Άρθρο 16

Ανωτέρα Βία

Η ευθύνη τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων των συμβαλλόμενων μερών αναστέλλεται στο μέτρο και για το χρονικό διάστημα εκείνο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βία, ήτοι σε γεγονότα εξαιρετικά και απρόβλεπτα, που δεν θα μπορούσαν να προληφθούν αντικειμενικά ή να ανατραπούν, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς.

Ο Ανάδοχος επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός

είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Άρθρο 17

Πνευματική Ιδιοκτησία

Η Αναθέτουσα Αρχή, οι καθολικοί αυτού διάδοχοι και τυχόν συνδεδεμένα αυτού νομικά πρόσωπα αποκτούν καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης την άδεια χρήσεως και εκμεταλλεύσεως των πνευματικών έργων του Αναδόχου, που επιδέχονται διανοητικής ιδιοκτησίας και εισφέρονται για την εκπόνηση του παρόντος έργου.

Οποιαδήποτε περαιτέρω αναπαραγωγή ή χρήση των παραδοτέων της παρούσας σύμβασης από την Αναθέτουσα Αρχή απαιτεί την προηγούμενη συναίνεση του Αναδόχου.

Άρθρο 18

Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με τις υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή (ή Αυτή σκέτο). Ο Ανάδοχος δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ρητή της άδεια.

Η ανωτέρω υποχρέωση εμπιστευτικότητας και οι λοιπές υποχρεώσεις καλύπτουν τον ίδιο τον Ανάδοχο, όπως και όλους τους συνεργάτες του και, εν γένει, πάσης φύσεως προστιθέντες ή βοηθούς εκπληρώσεώς του κατά την παροχή υπηρεσιών.

Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

Άρθρο 19

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Δωσιδικία

1. Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε στην ελληνική γλώσσα.
2. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και συγκεκριμένα από τον ν. 4412/16, όπως κάθε φορά ισχύει.
3. Για κάθε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως προκύψει μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών από την εφαρμογή της παρούσας και θα αφορά στην ερμηνεία ή στην εκτέλεση των όρων της, αρμόδια κρίνονται τα δικαστήρια της πόλης των Αθηνών.
4. Κατά το χρονικό διάστημα επίλυσης των διαφορών τα συμβαλλόμενα μέρη οφείλουν να εκτελούν της υποχρεώσεις της και να ασκούν τα δικαιώματά της με καλή πίστη και σύμφωνα με της όρους της παρούσας.

Άρθρο 20

Τελικές διατάξεις

1. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο αυτό στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.
2. Η σειρά ισχύς των τευχών είναι:
 - Η παρούσα σύμβαση
 - Το τεύχος διακήρυξης του διαγωνισμού
 - Η τεχνική προσφορά του αναδόχου
 - Η οικονομική προσφορά του αναδόχου
3. Για όσα θέματα δεν γίνεται αναφορά στην παρούσα σύμβαση, εφαρμόζονται αναλογικά:
 - Οι διατάξεις του ν. 4412/16, όπως ισχύει κάθε φορά.
 - Η σχετική Απόφαση Διενέργειας του Διαγωνισμού
 - Η Τεχνική και οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, όπου αυτή δεν έρχεται σε αντίθεση με την προαναφερόμενη απόφαση.
4. Απαγορεύεται η από τον Ανάδοχο εκχώρηση των οικονομικών απαιτήσεων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση σε τρίτους χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση και τα συμβαλλόμενα μέρη τη διάβασαν και έκαναν αποδεκτό το περιεχόμενό της, τη μονογράψανε σε όλες τις σελίδες της και την υπέγραψαν σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα, από τα οποία το ένα κατατέθηκε στην ΕΣΑμεΑ και το άλλο έλαβε ο Ανάδοχος.-

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ